**Документы, представляемые кандидатом для уведомления**

**о его выдвижении избирательным объединением**

**по одномандатному (многомандатному) избирательному округу**

**в окружную избирательную комиссию**

 1. Паспорт для сверки личности кандидата и представляемой копии и копия паспорта (или иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации) кандидата.

Представляются копии:

- **второй страницы** паспорта, на которой предусмотрено указание сведений об органе, выдавшем основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, дате выдачи, коде подразделения, личном коде, а также проставления личной подписи;

- **третьей страницы** паспорта, на которой предусмотрено указание сведений о фамилии, имени, отчестве, поле, дате рождения и месте рождения, а также наличие фотографии;

- **пятой страницы** паспорта, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах - также всех страниц паспорта, содержащих отметки;

- **восемнадцатой и девятнадцатой страниц** паспорта, на которых предусмотрено указание сведений (отметок) о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории (за пределами территории) Российской Федерации) кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина)

 2. Копия документа о профессиональном образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться.

 3. Справка с основного места работы, либо копия трудовой книжки, либо выписка из трудовой книжки, либо иной документ для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка (домохозяин), временно неработающий).

 Работающим кандидатам копию трудовой книжки заверяет работник кадровой службы по месту работы.

Документом, подтверждающим статус пенсионера, является пенсионное удостоверение.

Документом, подтверждающим статус лица как временно неработающего, может служить документ об окончании учебного заведения (для лиц, которые не приступали к трудовой деятельности), трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы. Временно не работающие кандидаты заверяют копию трудовой книжки самостоятельно.

 Документом, подтверждающим статус студента, является справка, выданная администрацией соответствующего учебного заведения. Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить соответствующее личное заявление о согласии баллотироваться с указанием этого статуса.

4. Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии, или имени, или отчества кандидата, менявшего фамилию, или имя, или отчество

5. Справка о принадлежности кандидата к политической партии, не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, о статусе кандидата в политической партии, ином общественном объединении, подписанная уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения (представляется в случае, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться).

6. Справка из законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования об исполнении кандидатом обязанностей депутата на непостоянной основе (представляется в случае, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе).

 В случае назначения уполномоченного представителя по финансовым вопросам представляется:

1. [Заявление](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%92%D1%8B%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8B%20%D0%9E%D0%9C%D0%A1%D0%A3%202018%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%98%D0%B7%D0%B1%D0%B8%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8%20%D0%9A%D0%B0%D0%BB%D1%83%D0%B6%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013.doc#Par665) о назначении уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам. В заявлении должны содержаться следующие сведения об указанном представителе: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего его органа, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий), номер телефона уполномоченного представителя по финансовым вопросам и его полномочия.

2. [Заявление](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%92%D1%8B%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8B%20%D0%9E%D0%9C%D0%A1%D0%A3%202018%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%98%D0%B7%D0%B1%D0%B8%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8%20%D0%9A%D0%B0%D0%BB%D1%83%D0%B6%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013.doc#Par712) уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам о согласии осуществлять указанную деятельность.

3. Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

 Копии всех документов заверяются кандидатом в депутаты.